

# PERSONAL HÅNDBOK



## FRIVILLIGE

## Innholdsfortegnelse

Personalhåndbok: Del I .....	2
Innledning .....	2
Om Klippen .....	2
Klippens kjerneverdier.....	3
Personalhåndbok: Del II .....	4
Frivillige .....	4
Politiattest .....	5

### Personalhåndbok:

#### Del I

##### **Innledning.**

Dette dokumentet er en personalhåndbok for Klippens frivillige og lønnet stab.

Klippen ønsker å være en profesjonell arbeidsgiver. Samtidig er ditt hjerte og engasjementet helt nødvendig, enten det er som lønnet eller frivillig stab.

Vi vil forsøke å holde dette dokumentet oppdatert på gjeldende prinsipper, rettigheter og plikter for deg som er medarbeider i Klippen. Det er viktig at du holder deg oppdatert på innholdet i dette dokumentet.

Velkommen på laget!

##### **Om Klippen**

Klippen Sandnes er en menighet bestående av ulike mennesker i alle aldre og nasjonaliteter. Vi ønsker å heie frem generasjonen som kommer etter oss samt ha kontakt med våre røtter.

Vi har definert noen kjerneverdier, de er jobbet frem av lederskapet og en stor del av menigheten. De sier noe om hva vi gjenkjenner i menigheten og samtidig hva vi ønsker å se mer av. Det er viktig at du som frivillig eller lønnet stab setter deg inn i disse verdiene og gjør dem til «dine.»

### Klippens kjerneverdier.

Vi tenker på Klippens kjerne verdier utfra tre perspektiver, som du kan finne i en trekant.

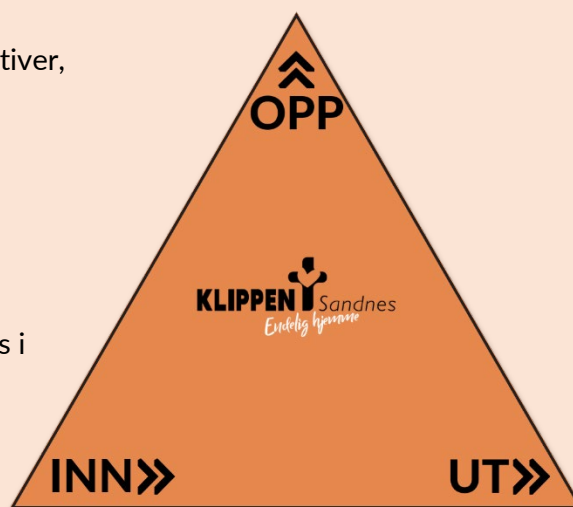
Oppover, til Gud vår Far.

Innover, til hverandre.

Utover, til verden rundt oss.

#### Oppover - Fri og tilbedende

Klippens verdier oppover, hva vi ønsker skal prege oss i vår relasjon til Gud er verdiene; «Fri og tilbedende.»



#### **Fri:**

Vår nye identitet i Jesus er at vi er barn av Gud. Som barn trenger vi ikke unnskyldte oss når vi kommer fremfor Gud, vår Far. Han tåler hele oss, både våre styrker og våre svakheter. Derfor ønsker vi at vår verdi oppover skal være preget av denne friheten.

#### **Tilbedende:**

Vi elsker Gud, fordi Han har elsket oss først. Tilbedelse er en respons til hans kjærlighet til oss. Vi ønsker at tilbedelse skal prege oss i det vi gjør både søndager og ukedager.

#### Innover - Ærlig og inkluderende

Klippens verdier innover, hva vi ønsker skal prege oss i vår relasjon til hverandre i menigheten er verdiene; «Ærlig og Inkluderende»

#### **Ærlig:**

Vi ønsker at relasjonen oss mellom skal være preget av ærlighet overfor hverandre. Vi opplever alle at livet har ulike sesonger, vi ønsker at vi skal ha takhøyde for alle livets sesonger og at det er rom nok til å være ærlig overfor hverandre.

I Klippen ønsker vi at det skal bygges nære relasjoner der ærlighet overfor hverandre er en selvfølge.

#### **Inkluderende:**

Vi ønsker å ha en inkluderende holdning overfor hverandre. Vi ønsker å ha store hjerter, som gjør at vi kan ha plass til ulike mennesker, om de er «nye» eller «gamle» i vår sammenheng.

## Personalhåndboken

### Utover - Relevant og tjenende

Klippens verdier utover, hva vi ønsker skal prege vår relasjon med samfunnet vi er en del av er verdiene; «Relevant og tjenende.»

#### **Relevant:**

Evangeliets, de gode nyhetene skal ikke endres i innhold, men kan gjerne endres i innpakning, for å nå ut til samfunnet vi til enhver tid er en del av.

Vi kan derfor være modig og innovative på uttrykk, men konservative i innhold.

#### **Tjenende:**

Vi ønsker å ha tjenende hjerter og en tjenende holdning overfor samfunnet vi er en del av. Som Jesus ga seg selv for oss, kan vi gi oss selv for verden omkring oss.

Kjerneverdiene våre er underlagt oppdraget som vi som menighet er en del av, som Jesus sier i Matteus 28.18.- 20. Verdiene sier bare noe om hvordan vi som menighet skal gjøre dette oppdraget.

## Personalhåndbok:

### Del II

Nedenfor er beskrevet gjeldende personalhåndbok for pinsemenigheten Klippen Sandnes, heretter kalt menigheten.

### Frivillige

*Først og fremst er vi utrolig takknemlige for den innsatsen som legges ned av dere som er frivillig engasjert i Klippen. Menighetsarbeidet hadde over hodet ikke fungert uten frivillighet. Det er dere som sørger for at vi har et godt tilbud til barn, unge, voksne og eldre uke etter uke, hele året gjennom. Tusen takk!*

*Dette er en forkortet utgave av vår personalhåndbok som inneholder informasjon som er relevant for deg som er frivillig i Klippen. Her finner du noen punkt om hva du kan forvente og noe om hva som forventes av deg.*

#### **Hva er en frivillig?**

Klippen har mange frivillige medarbeidere. Med dette menes personer som leder, arrangerer eller på annen måte sikrer at aktiviteter eller arrangement i menighetens regi kan forekomme. Begrepet medarbeider er ment å favne relativt vidt.

En frivillig medarbeider mottar ingen lønnskompensasjon for sitt arbeid. Nedenfor er beskrevet noen tilfeller der frivillige kan kompenseres for utgifter som oppstår som ledd i det frivillige arbeidet.

## Personalhåndboken

### Kurs / konferanser

Frivillige medarbeidere kan få dekket inntil 1000,- pr. år for kurs eller konferanse som deres avdelingsleder mener er mest relevant for vedkommende.

### Interne ledermøter/-samlinger

Ved regelmessige leder-/teamsamlinger dekkes ikke bevertning med unntak av kaffe/te, småkjeks eller lignende. Evt. bevertning utover dette skal dekkes av deltakerne.

Ved heldagssamlinger eller lignende, dekkes evt. bevertning via det aktuelle avdelingsbudsjettet.

### Tjenestereiser

Frivillige som deltar på tjenestereiser kan få dekket kostnader til reise og overnatting innen rimelige rammer. Det forutsettes at den frivillige forholder seg til rimelige løsninger for å bidra til en forsvarlig økonomi i menigheten. En slik reise må i alle tilfeller være klarert med hovedpastor, medpastor eller menighetens ledelse i forkant av reisen. Dersom dette ikke er gjort og det fremgår at slik klarering ikke ville blitt gitt til den frivillige, må den frivillige som utgangspunkt betale utgiftene selv.

Utgifter til mat på tjenestereiser som ønskes refundert, må leveres via reiseregning som beskrevet i eget punkt i personalhåndboken. Det må legges ved kvitteringer som verifiserer utgiftene. Det legges opp til at den ansatte kan få dekket matutgifter innen rimelige rammer.

### Politiattest

Det stilles krav til politiattest for alle frivillige som leder arbeid for barn og ungdom. Den skal fremlegges innen rimelig tid, men ikke senere enn 3 måneder etter oppstart av engasjementet. Menighetens ledelse eller andre ansatte med lederansvar kan kreve å få levert en slik attest, dersom dette ikke allerede er innlevert.

Søknad om politiattest kan foretas elektronisk på politiets egne nettsider:

<https://www.politi.no/tjenester/politiattest/>.

Det kan bestemmes av menighetens ledelse at ny og oppdatert politiattest må fremvises i etterkant av en allerede foreliggende attest.

Den frivillige bør imidlertid fremlegge ny politiattest hvert femte år. Signert politiattest leveres elektronisk til [post@klippen.net](mailto:post@klippen.net) eller direkte til menighetens administrasjon.

For frivillige som jobber med barn og ungdom er kravet å fremlegge en politiattest hvert tredje år.